



Znak sprawy: 1/ZB/2025

Gdańsk, 21.05.2025 r.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Lokatorsko-Własnościowa Spółdzielnia Mieszkaniowa „Wrzeszcz”
ogłasza postępowanie na remont schodów terenowych
przy ul. Mazowieckiej 7a oraz ul. Mazowieckiej 7d w Gdańsku**

I. ZAMAWIAJĄCY

Lokatorsko-Własnościowa Spółdzielnia Mieszkaniowa „Wrzeszcz”
ul. Lelewela 17, 80-442 Gdańsk
REGON 001329015 NIP 584 035 82 49

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w formie negocjacji zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień na roboty budowlano-remontowe i eksploatacyjne w zasobach LWSM Wrzeszcz, obowiązującym u Zamawiającego i opublikowanym na stronie internetowej www.lwsm-wrzeszcz.pl.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest remont schodów terenowych przy ul. Mazowieckiej 7A oraz ul. Mazowieckiej 7D.

Zadanie nr 1:

Remont schodów terenowych przy ul. Mazowieckiej 7D

I. ROBOTY ROZBIÓRKOWE

- 1) Rozbiórka stopni, podestu pośredniego i zjazdów wykonanych z płyt betonowych z lastrykiem płukany o wym. 30x30x4cm.
- 2) Rozbiórka istniejącej podbudowy betonowej. Ostateczne ustalenie grubości warstwy podbudowy i podsypki nastąpi po dokonaniu odkrywek.



Znak sprawy: 1/ZB/2025

II. ROBOTY MONTAŻOWE

- 1) Montaż obrzeży betonowych 100x30x6cm na ławach betonowych (B50) wzdłuż:
 - a) zjazdu dla wózków "górny",
 - b) podestu pośredniego,
 - c) zjazdu "dolny" dla wózków,
 - d) podestu (styki z biegami),
 - e) stopni w zjazdach „górny” i „dolny”,
 - f) przedstopni w biegach.
- 2) Ułożenie kostki betonowej 20x10x6cm "szarej" na podsypce cementowo-piaskowej (bieg schodowy „dolny” oraz bieg schodowy „dolny”).
- 3) Ułożenie kostki betonowej 20x10x6cm na podbudowie betonowej (zjazdu i podestu). Przewidywana grubość warstwy to około 10,0/15,0 cm. Ostatecznie grubość warstwy ustalona zostanie podczas robót remontowych.
- 4) Nawiązanie wykonanymi stopniami schodów (początkowego i końcowego) do poziomów istniejących nawierzchni chodników.
- 5) Naprawa dwóch murków usytuowanych wzdłuż biegów schodów i podestu, w tym:
 - a) skucie w 100% istniejącego tynku zewnętrznego,
 - b) położenie tynku mozaikowego (możliwość stosowania na podłożach zewnętrznych).
- 6) Wykonanie dodatkowej balustrady z rur stalowych o średnicach tych samych, co dwie istniejące oraz takiej samej konstrukcji. Dodatkowa balustrada zamontowana zostanie wzdłuż obydwu zjazdów i podestu od strony wewnętrznej schodów.
- 7) Pomalowanie farbami antykorozyjnymi ftalowymi wszystkich balustrad.

Zadanie nr 2:

Remont schodów terenowych przy ul. Mazowieckiej 7A

I. ROBOTY ROZBIÓRKOWE

- 1) Rozbiórka stopni, podestu pośredniego i zjazdów wykonanych z płyt betonowych z lastrykiem płukany o wym. 30x30x4cm.
- 2) Rozbiórka istniejącej podbudowy betonowej. Ostateczne ustalenie grubości warstwy podbudowy i podsypki nastąpi po dokonaniu odkrywek.



Znak sprawy: 1/ZB/2025

II. ROBOTY MONTAŻOWE

- 1) Montaż obrzeży betonowych 100x30x6cm na ławach betonowych (B50) wzdłuż:
 - a) zjazdu dla wózków,
 - b) stopni w zjazdach,
 - c) przedstopni w biegu schodów.
- 2) Ułożenie kostki betonowej 20x10x6cm "szarej" na podsypce cementowo-piaskowej w biegu schodowym.
- 3) Ułożenie kostki betonowej 20x10x6cm na podbudowie betonowej zjazdu. Przewidywana grubość warstwy to około 10,0/15,0cm. Ostatecznie grubość warstwy ustalona zostanie podczas robót remontowych.
- 4) Nawiązanie wykonanymi stopniami schodów (początkowego i końcowego) do poziomów istniejących nawierzchni chodników.
- 5) Naprawa dwóch murków usytuowanych wzdłuż biegów schodów i podestu, w tym:
 - a) skucie w 100% istniejącego tynku zewnętrznego,
 - b) położenie tynku mozaikowego (możliwość stosowania na podłożach zewnętrznych).
- 6) Wykonanie dodatkowej balustrady z rur stalowych o średnicach tych samych, co dwie istniejące oraz takiej samej konstrukcji. Dodatkowa balustrada zamontowana zostanie wzdłuż obydwu zjazdów i podestu od strony wewnętrznej schodów.
- 7) Pomalowanie farbami antykorozyjnymi stalowymi wszystkich balustrad.

Zakres zamówienia obejmuje również wykonanie przez Wykonawcę wszelkich robót i innego rodzaju prac, w tym dostaw i usług, które są bezpośrednio lub pośrednio związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia i choć niewymienione wprost w dokumentacji zamówienia, zgodnie z tą dokumentacją ich wykonanie jest niezbędne celem należytego i terminowego wykonania przedmiotu zamówienia. Przedstawione przez Wykonawcę materiały, wyroby i urządzenia do zastosowania przy realizacji i wycenie przedmiotu zamówienia muszą posiadać co najmniej taką wartość techniczną, użytkową, estetyczną, jakiej wymaga Zamawiający w dokumentacji zamówienia oraz muszą być zgodnie z prawem



Znak sprawy: 1/ZB/2025

dopuszczane do stosowania w budownictwie na zasadach określonych w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (tj. Dz. U. z 2021 r, poz. 1213).

2. Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej w terenie na własny koszt przed złożeniem oferty.
3. Oferent jest zobowiązany realizować przedmiot zamówienia zgodnie z Prawem Budowlanym i sztuką inżynierską w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, w tym uwzględniając wymogi BHP.
4. Wraz z SWZ Zamawiający przekazuje przedmiar robót - stanowiący Załącznik nr I do SWZ. Przedmiar robót pełni rolę wyłącznie pomocniczo – informacyjną i nie stanowi opisu przedmiotu zamówienia. Przedmiar zawiera zestawienie przewidywanych robót w celu zobrazowania skali zamierzenia budowlanego i ułatwienia Wykonawcom oszacowanie kosztów realizacji przedmiotu zamówienia, nie może służyć wprost do obliczenia ceny ofertowej. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia w cenie oferty wszystkich kosztów związanych z wykonywaniem przez niego wszystkich czynności i obowiązków wynikających z dokumentacji projektowej, obowiązujących przepisów prawa, a także z warunków prowadzenia robót.
5. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji na okres minimum 36 miesięcy, liczonej od daty podpisania, bez zastrzeżeń i uwag ze strony Zamawiającego albo po odebraniu Protokołu Odbioru Robót przez Zamawiającego wad i usterek zgłoszonych podczas odbioru końcowego. W okresie gwarancji Wykonawca zapewni serwis gwarancyjny (w szczególności zapewni przeglądy gwarancyjne i konserwacyjne, usuwanie wad i usterek zgłoszonych w okresie gwarancji). Powyższe Wykonawca zobowiązany jest skalkulować w cenie oferty.
6. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przez cały okres realizacji umowy oraz do czasu zakończenia gwarancji/rękojmi był ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej (polisa) na kwotę nie mniejszą niż 200 000 zł.
7. Wymagany jest posiadanie przez Wykonawcę, w tym przez pracowników Wykonawcy, którzy będą wykonywali prace objęte przedmiotem zamówienia – doświadczenia,



Znak sprawy: 1/ZB/2025

kwalifikacji i odpowiednich uprawnień, wymaganych aktualnymi przepisami prawa w tym zakresie (o ile są potrzebne do realizacji zamówienia).

8. Wykonawca po zakończeniu robót uporządkuje teren, na którym realizowane były czynności i prace związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym dokona utylizacji materiałów powstałych w toku wykonanych czynności i prac, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zadań, przy założeniu jednego czynnego ciągu pieszego:

Zadanie nr 1: 30 dni od podpisania Umowy

Zadanie nr 2: 60 dni od podpisania Umowy

V. WADIUM

Warunkiem udziału w negocjacjach na remont chodnika przy ulicy Mazowieckiej jest wpłacenie wadium w kwocie 3800,00 w terminie do 09.05.2025 r. na konto Spółdzielni: Bank Millennium S.A 79 1160 2202 0000 0000 6573 82222 .

VI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia: 10.07.2025 r.
2. Zamawiający przeprowadza negocjacje w terminie związania ofertą.

VII. WARUNKI UDZIAŁU WYKONAWCY W ZAPYTANIU OFERTOWYM

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu:

1. Sytuacja ekonomiczna

Wykonawca wykaże, że nie zalega z płatnościami składek do ZUS oraz podatków.

Ocena w/w warunku zostanie dokonana na podstawie:



Znak sprawy: 1/ZB/2025

- 1) Aktualnego zaświadczenia z ZUS o niezaleganiu z płatnością składek – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, które będzie stanowiło Załącznik nr 4 do oferty
- 2) Aktualnego zaświadczenia właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego o niezaleganiu z płatnością podatków – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, które będzie stanowiło Załącznik nr 5 do oferty
2. Doświadczenie oraz zdolności techniczne i zawodowe
 - 1) Oferent wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należyce wykonał co najmniej trzy (3) roboty budowlane porównywalne z zakresem niniejszego postępowania.

Ocena w/w warunku zostanie dokonana na podstawie wykazu wykonanych usług oraz załączonych dokumentów potwierdzających należyte wykonanie usług – zgodnie z Załącznikiem nr 3 do SWZ, który będzie stanowił Załącznik nr 6 do oferty.
 - 2) Oferent wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobą, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia: - jedną osobą odpowiedzialną za kierowanie robotami budowlanymi, pełniącą funkcję kierownika budowy, która posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń.

Ocena w/w warunku zostanie dokonana na podstawie wykazu wykonanych usług oraz załączonych dokumentów potwierdzających należyte wykonanie usług – zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ, który będzie stanowił Załącznik nr 7 do oferty.

VIII. WARUNKI PŁATNOŚCI

Za wykonanie przedmiotu Zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie brutto w następujących częściach:

Zadanie 1 – 100 % po podpisaniu Protokołu Odbioru Robót

Zadanie 2 – 100 % po podpisaniu Protokołu Odbioru Robót



Znak sprawy: 1/ZB/2025

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Ofertę należy przygotować zgodnie z wymogami niniejszej SWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
4. Formularz oferty oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
6. Ofertę należy złożyć w postaci papierowej, podpisaną przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
7. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - a) Formularz oferty - sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ,
 - b) Wynagrodzenie w rozbiciu na etapy i elementy robót w zależności od potrzeb sporządzone z wykorzystaniem Załącznika nr I do SWZ
 - c) Oświadczenie, że w stosunku do Oferenta nie wszczęto postępowania upadłościowego i nie ogłoszono upadłości, sporządzone z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ,
 - d) Dokumenty potwierdzające status prawny i siedzibę Oferenta oraz posiadane uprawnienia do wykonania prac odpowiadających przedmiotowi zamówienia
 - e) Aktualne zaświadczenie z ZUS o niezaleganiu z płatnością składek – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
 - f) Aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego o niezaleganiu z płatnością podatków — wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
 - g) Lista referencyjna dotychczas zrealizowanych robót porównywalnych z przedmiotem przetargu, sporządzona z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SWZ.



Znak sprawy: 1/ZB/2025

- h) Informacje o stanie kwalifikacji kadry technicznej i kierowniczej, sporządzone z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SWZ.
 - i) Dowód złożenia wadium.
 - j) Oświadczenie, że Oferent zapoznał się z warunkami negocjacji oraz innymi dokumentami przedstawionymi przez Zamawiającego, dotyczącymi przetargu i przyjmuje te warunki bez zastrzeżeń, sporządzone z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do SWZ.
 - k) Podpisany projekt umowy przedstawiony przez Zamawiającego oraz ew. propozycje zmian.
 - l) Oświadczenie, że Oferent uważa się za związanego ofertą w terminie do dnia i pod rygorem utraty wadium zobowiązuje się, w razie wygrania przetargu, podpisać umowę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, sporządzone z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 6 do SWZ.
 - m) Aktualna polisa OC na kwotę nie mniejszą niż 200 000 zł. oraz oświadczenie o przedłużeniu polisy na okres realizacji zamówienia oraz do czasu zakończenia gwarancji/ rękojmi, sporządzone z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 8 do SWZ.
 - n) Oświadczenie Oferenta, sporządzone z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 8 do SWZ.
8. Oferta zostanie odrzucona, jeżeli Wykonawca:
- a) złoży ofertę niezgodną z treścią niniejszego Zapytania ofertowego,
 - b) przedstawi nieprawdziwe informacje,
 - c) nie spełnia warunków udziału w postępowaniu.

X. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z dopiskiem “Negocjacje – znak sprawy: 1/ZB/2025), w siedzibie Spółdzielni przy ul. Lelewela 17 w Gdańsku w Sekretariacie, w terminie do dnia 10.06.2025 r., do godziny 13.00.

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.



Znak sprawy: 1/ZB/2025

XI. TERMIN OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 11.06.2025 r. o godzinie 10.00 w siedzibie Spółdzielni, bez udziału Oferentów.

XII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY

1. Zamawiający oceni i porówna te oferty, które nie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych. Ocena zostanie przeprowadzona zgodnie z przyjętymi kryteriami:

1) Cena oferty (C)

2) Gwarancja (G)

Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna liczba punktów za dane kryterium (1 pkt=10%)
Cena oferty (C)	60%	6
Gwarancja (G)	40%	4

2. Ocenie podlegają tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.

3. Sposób i zasady oceny ofert wg poszczególnych kryteriów

1) Kryterium: cena oferty (C)

a) Ocenie podlega cena brutto oferty w PLN.

b) Przyznając liczbę punktów C Zamawiający będzie posługiwał się wzorem:

$$C = (C_{min} / C_x) \times 60$$

gdzie: C - liczba punktów w kryterium wartość brutto zamówienia

C_{min} - najniższa wartość brutto spośród złożonych ofert

C_x - wartość brutto oferty badanej

60 – waga kryterium „cena oferty”

Obliczenia dokonywane będą przez Zamawiającego z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.



Znak sprawy: 1/ZB/2025

- c) W kryterium cena oferty (C) oferta może uzyskać maksymalnie 6 pkt.
- 2) Kryterium: Gwarancja (G)
- a) Ocenie podlega okres gwarancji na roboty budowlane wyrażony w miesiącach, wynikający z oferty złożonej przez Wykonawcę.
- b) Minimalny wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji wynosi 36 miesięcy.
- c) Zamawiający przyzna punkty w tym kryterium wg następujących zasad:
- za zaoferowanie 36 miesięcy gwarancji Zamawiający przyzna 0 pkt.
 - za wydłużenie okresu gwarancji do 40 miesięcy Zamawiający przyzna 1 pkt.
 - za wydłużenie okresu gwarancji do 44 miesięcy Zamawiający przyzna 2 pkt.
 - za wydłużenie okresu gwarancji do 48 miesięcy Zamawiający przyzna 3 pkt.
 - za wydłużenie okresu gwarancji do 52 miesięcy Zamawiający przyzna 4 pkt.
- d) W przypadku niewpisania przez Wykonawcę oferowanego okresu gwarancji, Zamawiający uzna, iż Wykonawca zaoferował minimalny, wymagany 36 miesięcy okres gwarancji i nie przyzna punktów w tym kryterium.
- e) Maksymalny punktowany okres gwarancji wynosi 52 miesiące.
- f) Za zaoferowanie okresu gwarancji dłuższego niż 52 miesiące Zamawiający przyzna punkty jak za zaoferowanie okresu gwarancji równego 52 miesiące.
- g) W przypadku zaoferowania okresu gwarancji krótszego niż wymagane 36 miesięcy oferta zostanie odrzucona.
- h) W ramach kryterium gwarancja (G) Wykonawca może otrzymać maksymalnie 4 pkt.
- 3) Zamawiający dokona zsumowania punktów przyznanych w kryteriach oceny ofert. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma oferta w danej części zostanie obliczona wg wzoru:
- $$CLP = C + G$$
- gdzie:
- CLP – całkowita liczba punktów przyznanych ofercie
- C – liczba punktów przyznanych w kryterium cena oferty
- G – liczba punktów przyznanych w kryterium okres gwarancji
- 4) Maksymalnie oferta może uzyskać 10 pkt.



Znak sprawy: 1/ZB/2025

4. Trzej Oferenci, których oferty, zdobędą najwyższą całkowitą liczbę punktów zostaną zaproszenia do negocjacji.
5. Ocenę ofert po negocjacjach każdy z członków komisji dokonywać będzie w tabelarycznym zestawieniu wszystkich Oferentów oceniając poszczególne oferty w skali od 1 – 10 punktów, zgodnie ze sposobem obliczenia ceny wskazanym w pkt. XII, ppkt. 1-3.
6. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która przedstawia najkorzystniejszy wyniki ocen indywidualnych.

XIII. DODATKOWE INFORMACJE

Wszelkie pytania dotyczące postępowania przetargowego należy kierować mailowo na adres: przetargi@lws-m-wrzeszcz.pl. Osobą upoważnioną do kontaktu z Oferentami jest Magdalena Speichert.

Regulamin przeprowadzania przetargu na najem lokali użytkowych dostępny jest na stronie internetowej www.lws-m-wrzeszcz.pl w zakładce Przetargi oraz w siedzibie Spółdzielni w pokoju nr 16.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego przetargu w każdym czasie bez podawania przyczyny swojej decyzji. Oferentom, z tego powodu, nie przysługuje wobec Zamawiającego jakiekolwiek roszczenie.

ZAŁĄCZNIKI:

Załącznik nr 1 do SWZ – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 do SWZ - Oświadczenie Oferenta odnośnie braku prowadzenia względem niego postępowania upadłościowego bądź innego postępowania zmierzającego do likwidacji przedsiębiorstwa Oferenta

Załącznik nr 3 do SWZ - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie doświadczenia



Znak sprawy: 1/ZB/2025

Załącznik nr 4 do SWZ - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie zdolności technicznych i zawodowych

Załącznik nr 5 do SWZ – Oświadczenie o zapoznaniu się z warunkami negocjacji

Załącznik nr 6 do SWZ – Oświadczenie o związaniu ofertą

Załącznik nr 7 do SWZ - Oświadczenie o przedłużeniu polisy OC na okres realizacji zamówienia oraz do czasu zakończenia gwarancji/ rękojmi.

Załącznik nr 8 do SWZ – Oświadczenie Oferenta

Załącznik nr 9 do SWZ – Wzorzec umowy

Załącznik nr I do SWZ – Przedmiar robót

Prezes Zarządu

/-/

Agnieszka Szot



Znak sprawy: 1/ZB/2025

Załącznik nr 1 do SWZ – Formularz ofertowy

FORMULARZ OFERTOWY

1.	Pełna nazwa Oferenta dokładny adres telefon e-mail			
2.	a. data sporządzenia oferty b. data obowiązywania oferty			
3.	Ścisłe określenie przedmiotu oferty	Remont schodów terenowych przy ul. Mazowieckiej 7A oraz ul. Mazowieckiej 7D		
4.	Wynagrodzenie obowiązujące do końca realizacji przedmiotu umowy	roboty	VAT%	ogółem
	Zadanie nr 1			
	Zadanie nr 2			
	RAZEM			
4.1	Podanie wynagrodzenia określonego w pkt 4 w rozbiciu na etapy i elementy robót w zależności od potrzeb	Załącznik nr 1 do oferty		
5.	Okres gwarancji i rękojmi za wady			
6.	Termin realizacji Zadanie nr 1			
	Zadanie nr 2			
7.	Oświadczenie, że w stosunku do Oferenta nie wszczęto postępowania upadłościowego i nie ogłoszono upadłości	Załącznik nr 2 do oferty		
8.	Dokumenty potwierdzające status prawny i siedzibę Oferenta oraz posiadane uprawnienia do wykonania prac odpowiadających przedmiotowi zamówienia	Załącznik nr 3 do oferty		



Znak sprawy: 1/ZB/2025

9.	Aktualne zaświadczenie z ZUS o niezaleganiu z płatnością składek – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert	Załącznik nr 4 do oferty
10.	Aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego o niezaleganiu z płatnością podatków — wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert	Załącznik nr 5 do oferty
11.	Przedstawienie listy referencyjnej dotychczas zrealizowanych robót porównywalnych z przedmiotem przetargu.	Załącznik nr 6 do oferty
12.	Informacje o stanie kwalifikacji kadry technicznej i kierowniczej.	Załącznik nr 7 do oferty
13.	Dowód złożenia wadium.	Załącznik nr 8 do oferty
14.	Oświadczenie, że Oferent zapoznał się z warunkami negocjacji oraz innymi dokumentami przedstawionymi przez Zamawiającego, dotyczącymi przetargu i przyjmuje te warunki bez zastrzeżeń.	Załącznik nr 9 do oferty
15.	Podpisany projekt umowy przedstawiony przez Zamawiającego oraz ew. propozycje zmian.	Załącznik nr 10 do oferty
16.	Oświadczenie, że Oferent uważa się za związanego ofertą w terminie do dnia i pod rygorem utraty wadium zobowiązuje się, w razie wygrania przetargu, podpisać umowę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.	Załącznik nr 11 do oferty
17.	Aktualna polisa OC na kwotę nie mniejszą niż 200 000 zł. oraz oświadczenie o przedłużeniu polisy na okres realizacji zamówienia oraz do czasu zakończenia gwarancji/ rękojmi	Załącznik nr 12 do oferty
17.	Własnoręczny podpis Oferenta.	



LWSM Wrzeszcz

**Lokatorsko-Własnościowa
Spółdzielnia Mieszkaniowa „Wrzeszcz”**
ul. Lelewela 17, 80-442 Gdańsk
tel. (58) 341 80 67/ 341 80 37
<https://lws-m-wrzeszcz.pl>

Znak sprawy: 1/ZB/2025

Załącznik nr 2 do SWZ - Oświadczenie Oferenta odnośnie braku prowadzenia względem niego postępowania upadłościowego bądź innego postępowania zmierzającego do likwidacji przedsiębiorstwa Oferenta

..... dnia

**OŚWIADCZENIE OFERENTA ODNOŚNIE BRAKU PROWADZENIA WZGLĘDEM NIEGO
POSTĘPOWANIA UPADŁOŚCIOWEGO BĄDŹ INNEGO POSTĘPOWANIA ZMIERZAJĄCEGO DO
LIKWIDACJI PRZEDSIĘBIORSTWA OFERENTA**

Oświadczam, że wobec

.....

(nazwa Oferenta)

nie jest prowadzone żadne postępowanie upadłościowe bądź inne postępowanie zmierzające do likwidacji przedsiębiorstwa

Ja, niżej podpisana/y....., jestem pouczone/y i świadoma/y odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń, wynikającej z art. 297 Kodeksu karnego.

.....
Podpis

**Znak sprawy: 1/ZB/2025****Załącznik nr 3 do SWZ – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie doświadczenia**

..... dnia

.....

.....

.....

(dane Oferenta)

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, W ZAKRESIE
DOŚWIADCZENIA**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu wskazane w pkt. VII pkt 2 ppkt 1), tj. że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie wykonałem co najmniej trzy (3) roboty budowlane porównywalne z zakresem niniejszego postępowania.

Spełnienie warunków potwierdzam poniższym wykazem:

Lp.	Rodzaj robót	Nazwa Zamawiającego	Wartość usługi	Okres realizacji
1.				
2.				
3.				

Uwaga: Do wykazu należy dołączyć referencje.

.....

Podpis



LWSM Wrzeszcz

**Lokatorsko-Własnościowa
Spółdzielnia Mieszkaniowa „Wrzeszcz”**
ul. Lelewela 17, 80-442 Gdańsk
tel. (58) 341 80 67/ 341 80 37
<https://lwsn-wrzeszcz.pl>

Znak sprawy: 1/ZB/2025

Załącznik nr 4 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie zdolności technicznych i zawodowych

..... dnia

.....

.....

.....

(dane Oferenta)

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, W ZAKRESIE
ZDOLNOŚCI TECHNICZNYCH I ZAWODOWYCH**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu wskazane w pkt. VII pkt 2 ppkt 2), tj. dysponuję lub będę dysponował osobą, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia: jedną osobą odpowiedzialną za kierowanie robotami budowlanymi, pełniącą funkcję kierownika budowy, która posiada uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń.

Osobą spełniającą ww. wymagania jest:

Imię i nazwisko	Nr ewidencyjny uprawnień budowlanych

Uwaga: Należy dołączyć decyzję dotyczącą uzyskania uprawnień budowlanych.

.....

Podpis



LWSM Wrzeszcz

**Lokatorsko-Własnościowa
Spółdzielnia Mieszkaniowa „Wrzeszcz”**
ul. Lelewela 17, 80-442 Gdańsk
tel. (58) 341 80 67/ 341 80 37
<https://lwsn-wrzeszcz.pl>

Znak sprawy: 1/ZB/2025

Załącznik nr 5 do SWZ – Oświadczenie o zapoznaniu się z warunkami negocjacji

..... dnia

.....

.....

.....

(dane Oferenta)

OŚWIADCZENIE O ZAPOZNANIU SIĘ Z WARUNKAMI NEGOCJACJI

Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami negocjacji oraz innymi dokumentami przedstawionymi przez Zamawiającego, dotyczącymi przetargu i przyjmuje te warunki bez zastrzeżeń.

.....

Podpis



LWSM Wrzeszcz

**Lokatorsko-Własnościowa
Spółdzielnia Mieszkaniowa „Wrzeszcz”**
ul. Lelewela 17, 80-442 Gdańsk
tel. (58) 341 80 67/ 341 80 37
<https://lwsn-wrzeszcz.pl>

Znak sprawy: 1/ZB/2025

Załącznik nr 6 do SWZ – Oświadczenie o związaniu ofertą

..... dnia

.....

.....

.....

(dane Oferenta)

OŚWIADCZENIE O ZWIĄZANIU OFERTĄ

Oświadczam, że uważam się za związanego ofertą w terminie do dnia i pod rygorem utraty wadium zobowiązuję się, w razie wygrania negocjacji, podpisać umowę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.

.....

Podpis



LWSM Wrzeszcz

**Lokatorsko-Własnościowa
Spółdzielnia Mieszkaniowa „Wrzeszcz”**
ul. Lelewela 17, 80-442 Gdańsk
tel. (58) 341 80 67/ 341 80 37
<https://lwsn-wrzeszcz.pl>

Znak sprawy: 1/ZB/2025

Załącznik nr 7 do SWZ – Oświadczenie o przedłużeniu polisy

..... dnia

.....

.....

.....

(dane Oferenta)

OŚWIADCZENIE O PRZEDŁUŻENIU POLISY

Oświadczam, że w przypadku wybrania mojej firmy do realizacji przedmiotowego zamówienia, zobowiązuję się do kontynuacji ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia oraz do czasu zakończenia gwarancji/ rękojmi.

Do oświadczenia dołączam aktualną polisę OC na kwotę nie mniejszą niż 200 000,00 PLN.

.....

Podpis



LWSM Wrzeszcz

**Lokatorsko-Własnościowa
Spółdzielnia Mieszkaniowa „Wrzeszcz”**
ul. Lelewela 17, 80-442 Gdańsk
tel. (58) 341 80 67/ 341 80 37
<https://lws-m-wrzeszcz.pl>

Znak sprawy: 1/ZB/2025

Załącznik nr 8 do SWZ – Oświadczenie Oferenta

..... dnia

.....

.....

.....

(dane Oferenta)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że zapoznałem się z treścią regulaminu udzielania zamówień na roboty budowlano – remontowe i eksploatacyjne w zasobach LWSM Wrzeszcz i jestem świadomy, iż umowy i zamówienie podpisują ze strony Spółdzielni osoby wskazane do reprezentacji w KRS.

.....

Podpis



Znak sprawy: 1/ZB/2025

KLAUZULA INFORMACYJNA

Informacje na temat przetwarzania przez Własnościowo-Lokatorską Spółdzielnię Mieszkaniową „WRZESZCZ” danych osobowych zawartych w ofercie Oferenta biorącego udział w przetargach

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych 2016/679 – dalej jako „**RODO**”, w odniesieniu do:

- Oferenta będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą;
- Pełnomocnika Oferenta będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie);
- Członka organu zarządzającego Oferenta, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRS);
- Osoby fizycznej (np. pracownika Oferenta) skierowanej do kontaktów w sprawie realizacji zamówienia;

ADMINISTRATOR I INSPEKTOR OCHRONY DANYCH

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Własnościowo-Lokatorska Spółdzielnia Mieszkaniowa „WRZESZCZ”** z siedzibą przy ul. Lelewela 17, 80-442 Gdańsk, adres e-mail: sekretariat@lwsm-wrzeszcz.pl, telefon: 58 341-80-67, 58 341-80-37, dalej jako „Administrator”.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), z którym można kontaktować się we wszystkich sprawach związanych z ochroną danych osobowych za pomocą komunikacji elektronicznej na adres: iod@lwsm-wrzeszcz.pl lub listownie na adres korespondencyjny Administratora.

CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWY PRAWNE

3. Przetwarzanie Pani /Pana danych osobowych odbędzie się w następujących celach
 - a) przeprowadzenia analizy i wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO (w przypadku, gdy Oferent jest osobą fizyczną) lub art. 6 ust. 1 lit f RODO (w przypadku, gdy Oferent jest osobą prawną, gdzie prawnie uzasadnionym interesem Administratora jest przeprowadzenie analizy niezbędnej dla dokonania wyboru oferty),
 - b) zawarcia, wykonywania i zakończenia umowy z Oferent na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO (w przypadku, gdy Oferent jest osobą fizyczną) lub art. 6 ust. 1 lit f RODO (w przypadku, gdy Oferent jest osobą prawną, gdzie uzasadnionym prawnie interesem Administratora jest zawarcie umowy z osobą fizyczną uprawnioną do reprezentacji osoby prawnej),
 - c) realizacji obowiązków wynikających z przepisów o podatkach i rachunkowości tzn. rozliczenia finansowego i podatkowego (np. rozliczenie faktur lub rachunków) (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),



Znak sprawy: 1/ZB/2025

- d) ewentualnego dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami z tytułu zawartej umowy, co stanowi prawnie uzasadniony interes Administratora zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO,
- e) kontaktowania się z Oferentem i jego pracownikami w sprawie realizacji umowy na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO) jakim jest kontakt w celu realizacji umowy

OKRES PRZETWARZANIA

- 4. Dane osobowe będą przechowywane przez okres przedawnienia roszczeń wynikających z przepisów prawa. Dokumenty księgowe (faktury) mogące zawierać dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat licząc od końca roku, w którym dany dokument finansowy powstał.

ODBIORCY DANYCH

- 5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty świadczące dla Administratora usługi informatyczne (np. hosting skrzynek mailowych, serwis IT), prawne, doradcze, na podstawie stosownych umów oraz podmioty upoważnione do otrzymania Pani/Pana danych osobowych na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

PRAWA OSÓB FIZYCZNYCH

- 6. Przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - a. dostępu do treści swoich danych oraz żądania ich kopii (art. 15 RODO);
 - b. żądania sprostowania swoich danych osobowych (art. 16 RODO);
 - c. żądania usunięcia danych (art. 17 RODO);
 - d. żądania ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO);
 - e. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych na podstawie prawnie uzasadnionego interesu (art. 21 RODO).
- 7. W celu realizacji swoich praw prosimy o kontakt z Administratorem lub Inspektorem Ochrony Danych na adresy e-mail wskazane w pkt 1 i 2 lub listownie na adres siedziby Administratora.
- 8. Każda osoba fizyczna posiada również prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO.

INFORMACJA O WYMOGU PODANIA DANYCH

- 9. Podanie danych osobowych niezbędnych do rozpatrzenia oferty i ewentualnego zawarcia i realizacji umowy jest warunkiem umownym, ich niepodanie skutkuje brakiem możliwości zawarcia i realizacji umowy. W przypadku gdy jest Pani/Pan pracownikiem lub pracownikiem Oferentem, podanie Pani/Pana danych osobowych może być obowiązkiem wynikającym z relacji służbowej lub innej pomiędzy Panią/Panem, a Oferentem.



Znak sprawy: 1/ZB/2025

ZAKRES I ŹRÓDŁO DANYCH

10. Dane osób uprawnionych do kontaktu w sprawie oferty zostały Administratorowi przekazane przez Oferenta w zakresie danych identyfikacyjnych (imię i nazwisko, stanowisko) oraz danych kontaktowych (służbowy adres e-mail, numer telefonu).
11. W przypadku określonego rodzaju postępowań (np. gdy zakres prac wymaga wykazania przez Oferenta określonego zasobu kadrowego) zakres przekazanych danych może obejmować także dane o posiadanych uprawnieniach (np. związanych z uprawnieniami budowlanymi), posiadany doświadczeniem czy wykształceniem).

INFORMACJA O BRAKU PROFILOWANIU I BRAKU PRZEKAZYWANIA DANYCH POZA EOG

12. Pani/Pana dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji w tym profilowaniu oraz nie będą przekazywane poza teren Europejskiego Obszaru Gospodarczego.